

RAVINTOLA HAKUNINMÄKI KULUTTAJA-ASIAKKAIDEN JA YRITYSASIAKKAIDEN REKISTERISELOSTE JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY	
EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen informointiasiakirja Ravintola Hakuninmäen Rekisteriseloste, Henkilöstötietolaki (523/99) 10§ tapahtuvasta henkilötietojen käsittelystä	
1. Rekisterinpitäjä	Ravintola Hakuninmäki Y-tunnus 2018460-1 Pyydyskatu 1 29200 Harjavalta Puh. 0400731571 posti@ravintolahakuninmaki.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Rekisteriin ja rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyvissä asioissa yhteyshenkilö on Kimmo Ylander 0400731571 posti@ravintolahakuninmaki.fi
3. Rekisterin nimi	Ravintola Hakuninmäen kuluttaja- ja yritysasiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittely perustuu kuluttaja-asiakkaiden ja yritysasiakkaiden asiakassuhteeseen Ravintola Hakuninmäkeen sekä mahdolliseen sopimukseen rekisterin pitäjän ja rekisteröidyn välillä Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja, kun asiakas tekee pöytävarauksia tai käsittelee ravintolalaskutusta Rekisterin pitäjä käsittelee asiakastietoja myös rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen perustuen kun asiakas tekee juhlapalvelutilausta tai pitopalvelutilausta, kokousvarausta tai jotain muuta tilausta tai vuokraa astioita, pöytäliinoja.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen - Varausten/ tilausten hoitaminen - Maksaminen, maksujen valvonta ja perintä - Mahdollisesti rekisterin pitäjän tavaroiden ja palveluiden markkinointi - Rekisterinpitäjän liiketoiminnan kehittäminen ja siihen liittyvän asiakaspalvelun kehittäminen - Asiakkaiden ruokailuun liittyvien pöytävarausten tekeminen ja kokoustilojen ja juhlapalveluiden varaamiseen ja järjestämiseen liittyvät asiat ja varaukset - Asiakkaiden kiinnostustietojen sekä ruokailuun ja juhlapalveluihin liittyvien palveluiden ja valintojen ja toiveiden seuraaminen, analysointi, ja näihin liittyvä asiakaspalvelun kehittäminen - Mahdolliset kanta-asiakas toiminnot ja etujen rekisteröinti, lounaslippujen, lahjakorttien lunastamiseen ja käytön rekisteröinti ja sopimushintojen rekisteröinti - Asiakkaiden toiveiden huomioonottamisen ja asiakaspalvelun kehittäminen sekä tarjonnan kohdistaminen - Yhteistyöyritysten etujen rekisteröinti - Juhlapalvelu/ pitopalveluasiakkaiden ja yritysasiakkaiden toiveiden huomiointiin ja

	<p>kehittämiseen ja palvelun parantamiseen</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 8§ 1 momentin 1,2,5 ja 6 kohtaan</p>
6. Käsiteltävät henkilötiedot	<ul style="list-style-type: none"> - Asiakastiedot: nimi, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite, laskutustiedot, ja muu sähköinen osoitetieto) yhteydenottoa ja laskutusyhteystiedot, y-tunnus ja mahdolliset taustatiedot - Asiakkaan ja rekisterinpitäjän välisistä tarjouksista, sopimuksista ja mahdollisista muista toimenpiteistä ja tietoa asiakasyrityksen rekisterinpitäjän palveluiden käytöstä - asiakaspalautetiedot: mahdolliset asiakas tyytyväisyystiedot, kommentit rekisterinpitäjän palveluista ja mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella saadut tiedot - Varaustiedot (esim. tiedot aiemmin tehdyistä varauksista ja tulevista varauksista) - Palveluiden käyttöön liittyvät tiedot: esim. palveluiden käyttö-, osto ja peruutustiedot - Asiakkaan maksutapa- ja maksukäyttäytymistiedot (mukaan lukien maksuviivetiedot) sekä laskutustiedot - Tieto kuulumisesta rekisterinpitäjän ja sen yhteistyösopimuksen tehneiden yritysten järjestelmiin/ järjestelemään kuuluvan edun saamiseksi tarpeelliset tiedot - Muut asiakkaan suostumuksella kerättävät tiedot (erikoisruokavaliot, liikuntarajoitukset, ym. jotka ovat tarpeellisia hänen pyytämänsä / tilaamansa palvelun toteuttamiseksi) - Yritysassiakkaan kohdalla rekisterinpitäjä käsittelee seuraavia henkilötietoja, yritysassiakkaan yhteyshenkilön nimi, osoite , sähköpostiosoite ja puhelinnumero ja laskutustiedot sekä mahdolliset asiakaspalautteet ja reklamoinnit
7. Mistä henkilötiedot saadaan	<p>Asiakkaita koskevat tiedot saadaan asiakkaan suostumuksella häneltä itseltään / tai yrityksen edustajalta / tilaajalta (henkilötietolain 8§:n 1 momentin 1 kohta) ja haluttuihin palveluihin ja ostoihin liittyvistä tapahtumista (henkilöstötietolain 8§ 1 momentti 2 ja 5 kohdat) Henkilötietoja voidaan kerätä, tallentaa ja päivittää myös Väestörekisterikeskuksen ja muun osoite-, päivitys-, ja laskutus/rahavirrasta vastaavan hoitajan rekisterissä ja muuta vastaavaa palvelua tarjoavan rekisterinpitäjän rekisterissä</p>
8. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät	<ul style="list-style-type: none"> - Asiakastietoja käsittelee ainoastaan tietosuojasetuksen tarkoittamia käsittelijöitä, joiden kanssa on tehty tietosuojasopimus, käsittelijänä toimii palveluntarjoaja joka tarjoaa sähköpostiliikennettä, maksuliikennettä, kirjanpitoa ja muuta yritystoimintaan tarvittavia palveluntarjoajia - Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille näiden lakiin perustuvien tietopyyntöjen perusteella. - Ravintola Hakuninmäki kerää henkilötietoja yhteistyökumppanin kautta mahdolliseen suoramarkkinointiin, mutta asiakkaalta kysytään aina suostumus ("markkinointilupa") sekä tarvittaessa

	<p>todennetaan suostumus, jos sitä vaaditaan, tarvittaessa se myös pystytään perumaan, asiakkaan niin toivoessa</p> <p>- Ravintola Hakuninmäen henkilökunta käsittelee henkilötietoja, tilauksia ja pöytävarauksia vastaanottaessa sekä laskutusosoitteita vastaanottaessa, heille pätee samat tietosuoja-asetukset kuin rekisterinpitäjällä.</p>
9. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle, ainoastaan jos asiakas-, / yritys laskutus sitä vaatii, tai asiakas toimittaa laskutustiedot EU:n ulkopuolelle, mikäli tietosuoja-asetuksessa määritetyt siirto-asetukset eivät täyty mitään henkilötietoja ei siirretä eikä ole sallittua siirtää.</p>
10. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Manuaalinen aineisto säilytetään ravintolan tiloissa, jotka ovat lukittuna ja valvottuna ja atk:lle tallennetut tiedot ovat vain rekisteriin käyttöoikeutetulla henkilöllä, jolla on salasanat ja käyttäjä tunnukset, muilla ei ole mahdollisuutta käyttää tietoja</p> <p>Tiedot sijaitsevat suljetussa verkossa, joka on suojattu teknisesti palomuurilla</p> <p>Asiakasrekisterissä olevia asiakkaan tietoja käsitellään asiakassuhteen ajan, jos asiakas ei ole käyttänyt palveluita kolmeen vuoteen, tiedot poistetaan, mutta laskutustietoja säilytetään kirjanpitolain vaativan ajan eli kuusivuotta tilikauden päättymisestä, samoin toimitaan myös yritysasiakkaiden tietojen kanssa.</p> <p>Asiakassuhteen aikana käsitellään vain sellaisia tietoja, jotka ovat tarpeellisia määriteltyjen käyttötarkoitusten kannalta, osoitetiedot, laskutustiedot, yhteistyötiedot.</p>
11. Rekisteröidyn oikeuksista	<p>Henkilötietolain 24§:n mukainen informaatio asiakkaille</p> <p>Ravintola Hakuninmäen asiakasrekisteriä käsittelevä rekisteriseloste on nähtävillä yrityksen kotisivuilla www.ravintolahakuninmaki.fi tai ravintolassa</p> <p>Asiakkaalla on oikeus tarkastaa häntä koskevat asiakasrekisterissä olevat tiedot, kun asiakas haluaa käyttää tarkastusoikeuttaan, hänen tulee lähettää omakätisesti allekirjoitettu tarkastuspyyntö Ravintola Hakuninmäen osoitteeseen, tai asiakas voi tulla käymään ravintolassa ja esittää henkilöllisyyden osoittavan asiakirjan. Asiakas saa tarvittavat tiedot 30 päivän sisällä, tarkastuspyynnön saapumisesta</p> <p>Asiakkaalla on oikeus saada tietää mitä häntä koskevia tietoja asiakasrekisteriin on tallennettu, mikäli tiedoissa on virheitä, asiakkaalla on oikeus esittää pyyntö virheen korjaamiseksi</p> <p>Henkilötietoja kerätään henkilötietolakia noudattaen, asiakkaan tehdessä pöytävarausta, kokouspalvelu varausta, tilausta, tarjousta puhelimitse, sähköpostilla, www-sivujen kautta, lomakkeilla tai kyselyillä mahdollista suoramarkkinointia varten, johon kuitenkin aina pyydetään suostumus, joka pystytään todentamaan riitatilanteissa ja lupa voidaan myös perua.</p> <p>Asiakasrekisterissä olevia henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän oikeutetun edun nojalla joka tietosuoja-asetuksessa on säädetty, tässä tapauksessa oikeutetun</p>

edun muodostaa asiakkuussuhde
Henkilötietoja käsitellään myös rekisterinpitäjän ja rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen perusteella
Rekisteröidyn oikeutta voidaan rajoittaa tai siitä kieltäytyä, jos tietojen antaminen vaikuttaisi haitallisesti muiden oikeuksiin vapauksiin. Tällaisia suojattavia oikeuksia ovat muun muassa rekisterinpitäjän liikesalaisuudet tai toisen henkilön henkilötiedot, rekisteröidyn oikeutta saatetaan rajoittaa myös kansallisessa lainsäädännössä (kuten tietosuojalaissa)
Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä poistettava rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman viivästystä, jos seuraavat edellytykset täyttyvät

- Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin johon ne ovat kerätty
- Rekisteröity vastustaa henkilötietojen käsittelyä, eikä käsittelyyn ole perusteltua syytä
- Rekisteröity vastustaa henkilötietojen käyttöä suoramarkkinointiin, johon aina kuitenkin pyydetään suostumus ja suostumus pystytään tarvittaessa todentamaan ja tarvittaessa perumaan
- Henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti

- Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella, kun tietoja käsitellään oikeutetun edun perusteella, rekisteröidyllä ei ole oikeutta vastustaa henkilötietojen käsittelyä kun käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn pyynnöstä rajoitettava henkilötietojen aktiivista käsittelyä tilanteissa:

- Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, käsittelyä täytyy rajoittaa, kunnes rekisterinpitäjä voi varmistaa tietojen paikkansapitävyyden
- Käsittely on lainvastaista tai rekisteröity vaatii henkilötietojen poistamisen sijaan käsittelyn rajoittamista
- Rekisterinpitäjä ei tarvitse enää kyseisiä henkilötietoja, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeuden vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
- Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä, ja sen arviointi, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet, on kesken
- Siltä osin kun rekisteröity on itse toimittanut asiakasrekisteriin tietoja, joita käsitellään automaattisen tietojenkäsittelyn avulla sekä rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen nojalla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen, koneluettavassa muodossa sekä siirrettyä henkilötiedot suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, jos se on teknisesti mahdollista.

<p>12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>
<p>13. Rekisteröidyn oikeuksien käyttämiseen liittyvät pyynnöt</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröity voi olla yhteydessä kohdassa 2 mainittuun rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.</p> <p>Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tai muu rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskeva pyyntö rekisterinpitäjälle tulee tehdä kirjallisesti joko sähköpostilla tai postitse. Pynnön voi myös esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän toimipaikassa.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä täsmentämään riittävällä tavalla, mitä tietoja tai käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee.</p> <p>Sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei rekisteröidyn oikeuksien käyttöön liittyen luovuteta muulle kuin rekisteröidylle itselleen, rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä toimittamaan tarkastuspyynnön allekirjoitettuna. Rekisterinpitäjä voi myös pyytää pyynnön tekijää todistamaan henkilöllisyytensä virallisella henkilöllisyystodistuksella tai muulla luotettavalla tavalla.</p>